**Smjernice za popunjavanje matrice logičkog okvira** **(Logical Framework Matrix – LFM)**

**Opšti cilj** (**Uticaj/Impact)** - upisati opšti cilj projekta (poželjno je da bude jedan opšti cilj). Vodite računa da formulacija bude identična kao u Prijavnom formularu.

**Specifični cilj (SO Ishod)** - upisati specifični cilj/ciljeve projekta. Vodite računa da formulacija bude identična kao u Prijavnom formularu.

**Rezultati (Outcome)** - upisati rezultate projekta.Vodite računa da formulacije budu identične kao u Prijavnom formularu. Rezultati se numerišu rednim brojevima.

**Aktivnosti -** upisati aktivnosti projekta. Vodite računa da formulacije budu identične kao u Prijavnom formularu. Aktivnosti se, takođe, numerišu, vezujući se za rezultate na čiju su realizaciju usmjerene (npr. aktivnosti usmjerene na realizaciju rezultata numerisanog pod brojem jedan, upišite 1.1, 1.2 i tako redom)

**INDIKATORI USPJEHA:** Upisati indikatore uspjeha za rezultate, specifični/e cilj/eve i opšti cilj. Vodite računa da indikatori treba da budu mjerljivi, kvalitativni i vremenski određeni i da pokazuju postignutu promjenu.

**IZVORI VERIFIKACIJE (PROVJERE):** Upisati izvore provjere za sve indikatore. Izvori verifikacije predstavljaju dokaze za potvrdu definisanih indikatora. Preporuka - odmah nakon definisanja indikatora, definisati i izvor verifikacije. Primjeri za izvore verifikacije mogu biti: liste učesnika, fotografije, novinski članci, TV i radio prilozi, evaluacioni upitnici i sl.

**PRETPOSTAVKE:** Pretpostavke predstavljaju spoljašnje uslove koji moraju postojati da bi se ostvarili ciljevi projekta. To su uslovi na koje projektni tim ne može direktno uticati. U formulisanju pretpostavki uvijek se koristi definisanje pozitivnog stanja (uslova). Pretpostavke se definišu za aktivnosti, rezultate i specifični cilj.

**SREDSTVA:** Upisati ljudske resurse i tehnička sredstva neophodna za realizaciju projekta.

**TROŠKOVI:** Upisati iznos troškova po navedenim stavkama: ljudski resursi; putni troškovi; oprema i inventar; lokalna kancelarija; ostali troškovi, usluge i ostalo. Iznose prepisati iz budžeta u zbirnom iznosu po ovim kategorijama.

**MATRICA LOGIČKOG OKVIRA (Logical Framework Matrix – LFM)**

*Matrica logičkog okvira (logički okvir) trebala bi se razvijati za vrijeme trajanja akcije (tj. projekata): mogu se dodati novi redovi za popis novih aktivnosti kao i nove kolone za posredne ciljeve (prekretnice) kada je to relevantno, a vrijednosti će se redovito ažurirati u koloni predviđenoj za svrhu izvještavanja (pogledajte “Trenutačna vrijednost”). Pojam "rezultati" uključuje: opštii cilj (uticaj), specifični cilj (ishod), druge ishode i rezultate. Logički okvir može se po potrebi revidirati (u skladu s odredbama definiranim u članku 9.4. Opštih uslova).*

*The Logical framework (logframe) matrix should evolve during the Action (i.e. the projects)t lifetime: new lines can be added for listing new activities as well as new columns for intermediary targets (milestones) when it is relevant and values will be regularly updated in the column foreseen for reporting purpose (see “Current value”). The term "results" includes: Overall Objective (impact), Specific Objective (outcome), Other outcomes and Outputs.*

|  | ***Lanac rezultata*** | ***Indikator*** | ***Početno stanje***  ***(vrijednost i referentna godina)*** | ***Cilj***  ***(vrijednost i referentna godina)*** | ***Trenutno stanje\****  ***(referentna godina)***  ***(\*treba uključiti u periodične i finalni izvještaj)*** | ***Izvor i sredstvo provjere*** | ***Pretpostavke*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Uticaj (Opšti cilj)***  ***Impact (Overall objective)*** | *Šira, dugoročna promjena kojoj akcija pridonosi na nivou zemlje, regije ili sektora, u političkom, društvenom, ekonomskom i ekološkom globalnom kontekstu koja će proizaći iz intervencija svih relevantnih aktera i učesnika.* | *Kvantitativna i/ili kvalitativna varijabla koja pruža jednostavno i pouzdano sredstvo za mjerenje postizanja odgovarajućeg rezultata*  *Predstaviti, kada je relevantno, razvrstati prema spolu, dobi, urbanom/ruralnom, invaliditetu itd.* | *Vrijednosti indikatora(a) prije intervencije u odnosu na koje se može procijeniti napredak ili napraviti poređenje.*  *(U idealnom slučaju, da se preuzme iz partnerove strategije)* | *Predviđena/planirana konačna vrijednost indikatora(a).*  *(U idealnom slučaju, da se preuzme iz partnerove strategije)* | *Najnovija dostupna vrijednost indikatora(a) u vrijeme izvještavanja*  *(\* ažurirati u periodičnim i u finalnom izvještaju)* | *U idealnom slučaju, da se preuzme iz partnerove strategije.* | *Nije primjenjivo* |
| ***Specifični cilj (ishod)***  ***Outcome (s) (Specific objective(s))*** | *Glavni srednjoročni učinak intervencije s naglaskom na promjene ponašanja i institucionalne promjene koje proizlaze iz intervencije*  *(Dobra je praksa imati samo jedan specifičan cilj, međutim za velike akcije, drugi kratkoročni ishodi/rezultati mogu biti uključeni ovdje)* | *(pogledati gornju definiciju)* | *Vrijednosti indikatora(a) prije intervencije u odnosu na koje se može procijeniti napredak ili napraviti poređenje.* | *Predviđena/planirana konačna vrijednost indikatora(a).* | *(isto kao gore)* | *Izvori informacija i metode koje se koriste za prikupljanje i izvještavanje (uključujući ko i kada/koliko često).* | *Faktori izvan kontrole upravljanja projektom koji mogu uticati na ishod/rezultat(e) uticaja.* |
| ***\*Drugi rezultati (\*gdje je relevantno) \*Other Outcomes (\*where relevant)*** | *Gdje je relevantno, drugi kratkoročni efekat(i) intervencije usmjereni na promjene u ponašanju i institucionalne promjene koje proizlaze iz intervencije (npr. ovdje se mogu smjestiti srednji ishodi/rezultati)* | *(isto kao gore)* | *(isto kao gore)* | *(isto kao gore)* | *(isto kao gore)* | *(isto kao gore)* | *Faktori izvan kontrole upravljanja projektom koji mogu uticati na Specifični cilj/* *povezanost sa drugim ishodima/rezultatima.* |
| ***Proizvodi***  ***Outputs*** | *Direktni/opipljivi proizvodi (infrastruktura, dobra i usluge) isporučeni/generisani intervencijom (\*Rezultati bi u načelu trebali biti povezani s odgovarajućim ishodima jasnim numerisanjem)* | *(isto kao gore)* | *(isto kao gore)* | *(isto kao gore)* | *(isto kao gore)* | *(isto kao gore)* | *Faktori izvan kontrole upravljanja projektom koji mogu uticati na druge rezultate/* *povezanost sa drugim ishodima/rezultatima.* |

***Matrica aktivnosti***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Koje su to ključne aktivnosti koje treba sprovesti kako bi se dobili planirani proizvodi?*  *(\*Rezultati bi u načelu trebali biti povezani s odgovarajućim proizvodima jasnim numerisanjem)* | ***Sredstva***  *Koji su politički, tehnički, finansijski, ljudski i materijalni resursi potrebni za provedbu ovih aktivnosti, npr. osoblje, oprema, zalihe, operativni objekti itd.*  ***Troškovi***  *Koliki su troškovi akcije? Kako se klasificiraju? (Kako je razvrstano u budžetu projekta/akcije)* | ***Pretpostavke***  *Faktori izvan kontrole upravljanja projektom koji mogu uticati na aktivnosti -povezano sa proizvodima.* |

